



**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W CHMIELNIKU
DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH
Obowiązuje od 01.01.2026 r.**

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH	1
TAB. 1 RACHUNKI	4
<i>Konta osobiste.....</i>	4
TAB. 2 POZOSTAŁE RACHUNKI BANKOWE	10
<i>Rachunek oszczędnościowy a'vista w złotych potwierdzony książeczką oszczędnościową dla osób fizycznych</i>	10
<i>Rachunek oszczędnościowy a'vista w złotych dla Kas Zapomogowo-Pożyczkowych, Rad Rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej</i>	11
TAB. 3 OSZCZĘDNOŚCI.....	12
<i>Rachunek lokaty oszczędnościowej w złotych</i>	12
<i>Rachunek lokaty oszczędnościowej potwierdzonej książeczką oszczędnościową</i>	12
TAB. 4 USŁUGI RÓŻNE	13
TAB. 5 CZYNNOŚCI KASOWE.....	14
TAB. 6 USŁUGA BLIK	14
TAB. 7 KREDYTY	15
<i>Kredyty gotówkowe dla osób fizycznych.....</i>	15
TAB. 8 KREDYTY HIPOTECZNE.....	15
TAB. 9 DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH	16
TAB. 10 INNE	17

Postanowienia ogólne:

1. O zakresie wprowadzanych zmian Taryfy Bank zawiadamia pisemnie Posiadacza rachunku, w terminie nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie.
2. Posiadacz rachunku ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ramową ze skutkiem natychmiastowym, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Jeżeli Posiadacz rachunku zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy ramowej, Umowa ramowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian Taryfy.
4. Brak sprzeciwu wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z ich akceptacją.
5. Lokaty otwarte w ramach Umowy ramowej, która została wypowiedziana w trybie ust. 2 albo która wygasa zgodnie z ust. 3, prowadzone są do końca okresu na jaki zostały założone bez możliwości ich odnowienia na kolejny okres, o ile Posiadacz rachunku nie złoży dyspozycji odmiennej.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. W Taryfie opłat i prowizji dla klientów indywidualnych używamy zwrotów typu „Ty”, „my”:
 - 1) jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, płatnika, posiadacza rachunku, użytkownika karty, kredytobiorcę; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;

- 2) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Bank Spółdzielczy w Chmielniku; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”;
2. „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Chmielniku dla klienta indywidualnego” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do produktów i usług bankowych świadczonych w naszych placówkach.
3. Opłaty i prowizje pobierane są:
- 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym złożysz dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych wcześniej uzgodnionych;
 - 3) zbiorczo – za wykonanie usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową;
 - 5) gotówką w kasie;
4. Od wpłacających na rachunki w innych bankach opłaty i prowizje pobieramy w gotówce w kasach w dniu dokonania operacji bankowej.
5. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych.
6. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które nie ponosimy odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).
7. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
8. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
9. Prowizje od wpłat wnoszonych na rachunki bankowe prowadzone w naszych placówkach pobiera się od wpłacającego lub od Ciebie zgodnie z zawartą umową pomiędzy naszą placówką, a Tobą.
10. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
11. Wysokość prowizji należnej od wpłat gotówkowych nalicza pracownik przyjmujący dowód wpłaty. Kwotę prowizji wpisuje się na wszystkich odcinkach dokumentów w przeznaczonym na ten cel miejscu. Jeżeli dowód wpłaty nie przewiduje miejsca na prowizję, wówczas zamieszcza się na nim adnotację i wpisuje kwotę prowizji.
12. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez nas koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
13. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
14. Ty decydujesz o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
15. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z Tobą, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie sprzeczne z naszym interesem.
16. Nie pobieramy prowizji od:
- 1) Wpłat i wypłat z rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych oraz rachunków oszczędnościowych, o ile taryfa nie przewiduje inaczej,
 - 2) Wpłat gotówkowych oraz przelewów na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w naszych placówkach oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,

- 3) Wpłat na cele społeczno-użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
- 4) Wpłaty na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z Tobą wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.

17. Nie pobieramy prowizji za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.

18. Nie pobieramy prowizji i opłat bankowych za wykonywanie czynności bankowych związanych z poszukiwaniem rachunków bankowych, udzielaniem pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób uprawnionych, o których mowa w Art.110 Prawa bankowego.

19. Niniejsza regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich naszych Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z nami lub indywidualnych decyzji podejmowanych przez Zarząd Banku.

20. Taryfa nie jest ofertą – istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje nas do sprzedaży tego produktu lub usługi, chyba, że w umowie uzgodniliśmy inaczej.

TAB. 1 RACHUNKI
Konta osobiste

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			POL-Konto ¹⁾	POL-Konto Junior ¹⁾	PRP ²⁾	POL-Konto NET ¹⁾
1.	Otwarcie rachunku płatniczego	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego ²⁾	miesięcznie	5 zł	0 zł ³⁾	0 zł	0 zł/ 20 zł ²²⁾
3.	Likwidacja rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
3.1	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku	jednorazowo	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
4.	Elektroniczne kanały dostępu:					
4.1	Usługa bankowości elektronicznej:					
4.1.1	dostęp do systemu bankowości elektronicznej/mobilnej	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.1.2	korzystanie z systemu bankowości elektronicznej/mobilnej	miesięcznie	3 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.1.3	autoryzacja transakcji za pomocą aplikacji mobilnej	za autoryzację	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.1.4	logowanie i autoryzacja transakcji za pomocą SMS ¹⁵⁾	za SMS	0,20 zł	0 zł	0,20 zł ⁴⁾	0 zł
4.2	Odpłatność za udostępnienie loginów:					
4.2.1	pierwszy login do rachunków	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.2.2	każdy następny login do rachunku	jednorazowo	5 zł	-	-	5 zł
4.3	Opłata za zmianę loginu na Twój wniosek	jednorazowo	5 zł	0 zł	5 zł	10 zł
4.4	Zmiana metody autoryzacji w naszej placówce	za dyspozycję	5 zł	0 zł	5 zł	10 zł
4.5	Zablokowanie dostępu do Systemu eBankNet	za dyspozycję	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.6	Odblokowanie dostępu do Systemu eBankNet z winy użytkownika	za dyspozycję	5 zł	0 zł	5 zł	5 zł
4.7	Usługa powiadomienia SMS					
4.7.1	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS (automatycznie) ¹⁵⁾	za SMS	0,40 zł	0 zł	0,40 zł	0,40 zł
4.8	Rezygnacja z usługi Systemu eBankNet przed upływem 1 miesiąca od daty podpisania umowy	jednorazowo	10 zł	0 zł	10 zł	10 zł
5.	Wpłaty i wypłaty					
5.1	wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
5.2	wypłata gotówki ¹⁵⁾	za wypłatę	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.	Polecenie przelewu					
6.1	Polecenie przelewu wewnętrznego (między rachunkami własnymi):					
6.1.1	na rachunki prowadzone w naszej placówce	za przelew	0 zł	-	0 zł	5 zł
6.1.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0 zł	-	0 zł	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			POL-Konto ¹⁾	POL-Konto Junior ¹⁾	PRP ²⁾	POL-Konto NET ¹⁾
6.2	Polecenie przelewu w systemie ELIXIR ⁶⁾ :					
6.2.1	w wersji papierowej na rachunki prowadzone w naszych placówkach	za przelew	1 zł	0 zł	0 zł/1 zł ⁴⁾	5 zł
6.2.2	w wersji papierowej przelew wewnętrzny z rachunków: ROR, a'vista, rachunku lokaty oszczędnościowej <u>na rachunki</u> bieżące i pomocnicze prowadzone w ramach działalności gospodarczej i rolniczej w ramach rachunków <u>tego samego klienta</u>		0,1 % nie mniej niż 5,00 zł i nie więcej niż 150,00 zł.	-	-	0,1 % nie mniej niż 5,00 zł i nie więcej niż 150,00 zł
6.2.3	w innych bankach krajowych		2,50 zł	0 zł	0 zł/2,50 zł ⁴⁾	5 zł
6.2.4	na dobro ZUS i Urzędu Skarbowego		7 zł	0 zł	7 zł	7 zł
6.3	Polecenie przelewu w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej					
6.3.1	na rachunki w naszej placówce	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.3.2	na rachunki w innych bankach krajowych		0,50 zł	0 zł	0,50 zł	0 zł
6.3.3	na dobro ZUS i Urzędu Skarbowego		3 zł	-	3 zł	0 zł
6.4	Polecenie przelewu w systemie SORBNET					
6.4.1	w naszych placówkach dla zleceń w kwocie równej lub większej niż 1 000 000 zł	za przelew	20 zł	-	-	20 zł
6.5	Polecenie przelewu natychmiastowego Express Elixir ⁷⁾ :					
6.5.1	w systemie bankowości elektronicznej / mobilnej	za przelew	7zł	0 zł	7 zł	7 zł
7.	Polecenie przelewu SEPA (w EURO) ⁸⁾ :					
7.1	W naszej placówce:					
7.1.1	do banków krajowych	za przelew	30 zł	-	30 zł	30 zł
7.1.2	do banków zagranicznych		5 zł	-	5zł	5 zł
8.	Polecenie przelewu SWIFT w ramach EOG ⁹⁾ :					
8.1	w naszej placówce	za przelew	20 zł	-	20 zł	20 zł
9.	Polecenie przelewu wysyłane w walucie obcej ⁹⁾ :					
9.1	w naszej placówce	za przelew	0,20% min. 20 zł, max. 100 zł	-	0,20% min. 20 zł, max. 100 zł	0,20% min. 20 zł, max. 100 zł
9.2	w systemie bankowości elektronicznej/mobilnej		0,20% min. 20 zł, max. 100 zł	-	0,20% min. 20 zł, max. 100 zł	0,20% min. 20 zł, max. 100 zł
9.3	polecenie przelewu w walucie obcej pomiędzy rachunkami w Grupie BPS		20 zł	-	20 zł	20 zł
10.	Realizacja przelewu walutowego otrzymanego:					
10.1	z banków krajowych	od otrzymanego przelewu	20 zł	-	20 zł	20 zł
10.2	z banków zagranicznych w ramach EOG w walucie innej niż EUR		0,1% min. 20 zł, max 100 zł	-	0,1% min. 20 zł, max 100 zł	0,1% min. 20 zł, max 100 zł
10.3	z banków zagranicznych spoza EOG		0,1% min. 20 zł, max 100 zł	-	0,1% min. 20 zł, max 100 zł	0,1% min. 20 zł, max 100 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			POL-Konto ¹⁾	POL-Konto Junior ¹⁾	PRP ²¹⁾	POL-Konto NET ¹⁾
11.	Dodatkowe opłaty:					
11.1	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu / postępowanie wyjaśniające wykonane na Twoje zlecenie ¹⁰⁾	za zlecenie	75 zł + koszty banków trzecich	-	75 zł + koszty banków trzecich	75 zł + koszty banków trzecich
11.2	Realizacja polecenia przelewu w trybie niestandardowym („pilnym”) dostępna w EUR, USD, GBP, PLN	od transakcji	100 zł	-	100 zł	100 zł
11.3	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	100 zł	-	100 zł	100 zł
11.4	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na Twoje zlecenie	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich	-	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich
11.5	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia emerytalnego lub rentowego	od otrzymanego przelewu	20 zł	-	20zł	20 zł
11.6	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł	-	0 zł	0 zł
11.7	Wydanie na Twoją prośbę - zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	za zaświadczenie	30 zł	-	30 zł	30 zł
12.	Zlecenie stałe					
12.1	Rejestracja zlecenia stałego:					
12.1.1	w naszej placówce	za zlecenie	2 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 2 zł	4 zł
12.1.2	w systemie bankowości elektronicznej	za zlecenie	0 zł	-	0 zł	0 zł
12.2	Modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego:					
12.2.1	w naszej placówce	za zlecenie	2 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 2 zł	4 zł
12.2.2	w systemie bankowości elektronicznej		0 zł	-	0 zł	0 zł
12.3	Realizacja zlecenia stałego w naszej placówce ²⁵⁾ :					
12.3.1	na rachunek w naszej placówce	za zlecenie	1 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 1 zł	0 zł
12.3.2	w innym banku krajowym:	za zlecenie	2 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 2 zł	0 zł
12.4	Realizacja zlecenia stałego w bankowości elektronicznej:					
12.4.1	na rachunek w naszej placówce	za zlecenie	0 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 2 zł	0 zł
12.4.2	w innym banku krajowym:		0 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 2 zł	0 zł
13.	Polecenie zapłaty					
13.1	Rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	2 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 2 zł	4 zł
13.2	Modyfikacja / odwołanie polecenia zapłaty		2 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 2 zł	2 zł
13.3	Realizacja z Twojego rachunku		1 zł	-	0 zł ⁴⁾ / 1 zł	1 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			POL-Konto ¹⁾	POL-Konto Junior ¹⁾	PRP ²¹⁾	POL-Konto NET ¹⁾
14.	Karta debetowa: VISA Debetowa, VISA PayWave					
14.1	Wydanie/wznowienie karty płatniczej debetowej	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.2	Wydanie duplikatu karty ¹¹⁾		5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
14.3	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej ¹²⁾		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.4	Obsługa karty debetowej ¹²⁾	miesięcznie	4 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.5	Krajowe i zagraniczne w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.6	Wypłaty gotówki:					
14.6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych (Planet Cash) oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami ¹³⁾	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.6.2	w innych bankomatach w kraju		6 zł	6 zł	0 zł ¹⁴⁾ / 6 zł	6 zł
14.6.3	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR		6 zł	-	6 zł	6 zł
14.6.4	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej innej niż EUR oraz poza EOG		6 zł	-	6 zł (wypłaty możliwe jedynie w ramach EOG)	6 zł
14.6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju		6 zł	6 zł	6 zł	6 zł
14.6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą		2 % min. 12 zł	2 % min. 12 zł	2 % min. 12 zł	2 % min. 12 zł
14.6.7	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty ¹⁶⁾	jednorazowo	1 000 zł	1 000 zł	1 000 zł	1000 zł
14.7	Wpłaty gotówki:					
14.7.1	dokonywane we wpłatomatach naszego Banku (Grupy BPS) i sieci Planet Cash	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.7.2	dokonywane we wpłatomatach sieci Planet Cash		0	0	0	0
14.8	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie (opłata obciąża rachunek w dniu rozliczenia transakcji) ^{17,18)}		0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł
14.9	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty		8 zł	8 zł	8 zł	8 zł
14.10	Zmiana danych Użytkownika karty		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.11	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.12	Cash back – wypłata gotówki przy realizacji transakcji bezgotówkowej ²⁶⁾	od transakcji	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
14.13	Zmiana limitów na karcie:					
14.13.1	w naszej placówce	od zmiany	5 zł	5 zł	5 zł	10 zł
14.13.2	w systemie bankowości elektronicznej		0	-	0	0
14.14	Zmiana numeru PIN w bankomacie ¹⁷⁾	od zmiany	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			POL-Konto ¹⁾	POL-Konto Junior ¹⁾	PRP ²⁾	POL-Konto NET ¹⁾
14.15	Wysyłka drogą pocztową karty w trybie pilnym do naszej placówki	jednorazowo	40 zł	40 zł	40 zł	40 zł
14.16	Wysyłka drogą pocztową kodu PIN w trybie pilnym do naszej placówki	jednorazowo	40 zł	40 zł	40 zł	40 zł
14.17	Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.18	Transakcje bezgotówkowe kartą:					
14.18.1	w punktach handlowo – usługowych w kraju	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.18.2	w punktach handlowo – usługowych za granicą	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
15.	Wyciąg z rachunku bankowego:					
15.1	Wyciąg miesięczny w formie papierowej odbierany w naszej jednostce, która prowadzi rachunek:					
15.1.1	za miesiąc bieżący	za wyciąg	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
15.1.2	za każdy poprzedni miesiąc		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
15.2	Wyciąg miesięczny generowany w bankowości internetowej	za wyciąg	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
15.3	Wyciąg miesięczny w formie papierowej wysyłany listem zwykłym:					
15.3.1	dla Klientów nie korzystających z systemu bankowości elektronicznej/mobilnej	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	-
15.3.2	dla korzystających z systemu bankowości elektronicznej/mobilnej		5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
15.4	Duplikat wyciągu ¹⁹⁾	za wyciąg	10 zł	10 zł	10 zł	20 zł
15.5	Wyciąg dzienny/ tygodniowy/ dwutygodniowy wysłany pocztą ¹⁹⁾	za wyciąg	10 zł	10 zł	10 zł	20 zł
15.6	Sporządzenie kopii wyciągu/ dowodu księgowego / potwierdzenia realizacji przekazu ¹⁹⁾	za dokument	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
16.	Historia rachunku					
16.1.	W naszej placówce					
16.1.1	<u>za każdy miesiąc</u> roku bieżącego		3 zł max. 20 zł za cały rok	3 zł max. 20 zł za cały rok	3 zł max. 20 zł za cały rok	3 zł max. 20 zł za cały rok
16.1.2.	<u>za każdy miesiąc</u> roku poprzedniego		5 zł max. 30 zł za cały rok	5 zł max. 30 zł za cały rok	5 zł max. 30 zł za cały rok	5 zł max. 30 zł za cały rok
16.2	W bankowości internetowej/mobilnej		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
17.	Przyjęcie, zmiana lub odwołanie Twojej dyspozycji w sprawie przeznaczenia środków zgromadzonych na rachunku na wypadek Twojej śmierci	za dokument	25 zł	-	25 zł	25 zł
18.	Przekształcenie rachunku na rachunek wspólny w trakcie trwania umowy	za dokument	15 zł	-	-	-
19.	Udzielenie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem:					
19.1	w dniu otwarcia rachunku	za dokument	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
19.2	w trakcie trwania umowy		15 zł	-	15 zł	15 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			POL-Konto ¹⁾	POL-Konto Junior ¹⁾	PRP ²¹⁾	POL-Konto NET ¹⁾
19.3	odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem w trakcie trwania umowy	za dokument	0 zł	-	0 zł	0 zł
20.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych:					
20.1	raz w kwartale	za dokument	0 zł	-	0 zł	0 zł
20.2	kolejne zaświadczenie w kwartale	za dokument	30 zł	-	30 zł	30 zł
21.	Wydanie zaświadczenia bankowego:					
21.1	Wydanie zaświadczenia o numerze rachunku bankowego ²⁴⁾	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
21.2	Wydanie zaświadczenia bankowego		30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
22.	Wydanie opinii bankowej	jednorazowo	50 zł – 100 zł	50 zł – 100 zł	50 zł – 100 zł	50 zł– 100 zł
23.	Zmiana wzoru podpisów	jednorazowo	15 zł	15 zł	15 zł	15 zł
24.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:					
24.1	z naszym Bankiem	jednorazowo	0 zł	-	0 zł	0 zł
24.2	z innymi bankami		20 zł	-	20 zł	20 zł
25.	Potwierdzenie wykonania blokady środków		5 zł	-	5 zł	5 zł
26.	Zmiana rodzaju rachunku z zachowaniem numeru rachunku¹⁹⁾		50 zł	-	0 zł	50 zł
27.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego		10 zł	-	10 zł	10 zł
28.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego		10 zł	-	10 zł	10 zł
29.	Opłata za realizację tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu – za każdy przekaz na rzecz organu uprawnionego do prowadzenia egzekucji²³⁾	jednorazowo za każdy przelew	2% od kwoty, nie mniej niż 10,00 zł i nie więcej niż 200,00 zł	-	2% od kwoty, nie mniej niż 10,00 zł i nie więcej niż 200,00 zł	2% od kwoty, nie mniej niż 10,00 zł i nie więcej niż 200,00 zł
30.	Kredyt w rachunku ROR (dopuszczalny debet):					
30.1	Rozpatrzenie wniosku – opłata przygotowawcza	jednorazowo	0 zł	-	-	0 zł
30.2	Prowizja za udzielenie/odnowienie	jednorazowo	3 %	-	-	3 %
30.3	Podwyższenie kwoty dopuszczalnego debetu	jednorazowo	3 %	-	-	3 %
30.4	Wysyłanie wezwań do zapłaty/wezwań do zapłaty pod rygorem wypowiedzenia umowy ²⁰⁾	za dokument	30 zł	-	-	30 zł
30.5	Inne czynności związane z dopuszczalnym debetem na Twój wniosek		według kosztów rzeczywistych	-	-	według kosztów rzeczywistych

- 1) Prowadzimy rachunek zgodnie z ustawą Prawo bankowe art. 59 a ust. 4 oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym.
- 2) Nie pobieramy opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.
- 3) W odniesieniu do rachunku Konto Junior nie pobieramy opłaty do końca miesiąca, w którym ukończysz 18 lat. Od następnego miesiąca po Twoich 18 urodzinach będziemy naliczać standardową opłatę zgodnie z Taryfą.
- 4) Zgodnie z art. 59ie ust. 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych – pierwsze 5 krajowych transakcji płatniczych (łącznie dla wszystkich kanałów) w miesiącu jest darmowe. Za każdą kolejną transakcję w miesiącu kalendarzowym pobieramy opłatę zgodnie z Taryfą.
- 5) Wpłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej równowartość 30 000 zł wymagają wcześniejszego zgłoszenia w naszej placówce, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Jeśli nie zgłosisz takiej wypłaty pobierzemy dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 30 000 zł. Jeśli zgłosisz wypłatę, ale jeśli nie odbierzesz jej w uzgodnionym terminie pobierzemy prowizję w wysokości 0,2% kwoty zgłoszonej.
- 6) Twoja dyspozycja składana poprzez system Elixir, dla kwoty równej i wyższej od 1 000 000 zł, realizowana jest przez nas w systemie SORBNET. Pobieramy opłatę właściwą dla zlecenia płatniczego realizowanego w systemie SORBNET. Dyspozycja, którą składasz w systemie bankowości elektronicznej realizowana będzie w systemie SORBNET, o ile system bankowości elektronicznej umożliwia taką formę realizacji zlecenia płatniczego.
- 7) Jednorazowy limit dotyczący realizacji przelewów Express ELIXIR wynosi 5000 zł.
- 8) Przelew SEPA jest to transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:
 1. waluta transakcji EUR;
 2. zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
 3. koszty „SHA”;
 4. przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
 5. bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT (SEPA Credit Transfer). Link do wykazu banków SEPA jest dostępny na naszej stronie internetowej.
- 9) Niezależnie od prowizji pobieramy zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.11, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.
- 10) Nie pobieramy opłaty, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był nasz błąd.
- 11) Nie pobieramy opłaty, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po naszej stronie.
- 12) Za każdą kartę wydaną do rachunku.
- 13) Lista bankomatów dostępna w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.
- 14) Zgodnie z art. 59ie ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych – pierwsze 5 wypłat gotówki z obcych bankomatów w miesiącu jest darmowe. Za każdą kolejną pobieramy opłatę zgodnie z Taryfą.
- 15) Opłatę pobierzemy łączną kwotą ostatniego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego za wszystkie SMS-y wysłane w okresie danego miesiąca.
- 16) Dotyczy tylko kart wydanych przez organizację VISA.
- 17) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 18) Nie dotyczy bankomatów Grupy BPS i sieci Planet Cash.
- 19) Na Twoje życzenie.
- 20) Poniesiesz opłatę za każde wysłane wezwanie do Ciebie, Poręczyteli i innych osób będących naszymi dłużnikami z tytułu zabezpieczenia Dopuszczalnego debetu.
- 21) PRP – Podstawowy Rachunek Płatniczy.
- 22) Rachunek prowadzony będzie bezpłatnie pod warunkiem przekazania przez Ciebie stałych regularnych wpływów w wysokości min. **1500 zł miesięcznie** np.: z tytułu: wynagrodzenia, renty/emerytury, stypendium, itp. (nie dotyczy przelewów własnych), oraz gdy w poprzednim miesiącu kalendarzowym wartość transakcji bezgotówkowych dokonanych Twoją kartą wydaną do konta będzie wynosić co najmniej **500,00 zł**.
- 23) Pobierzemy opłatę z Twojego rachunku za każdorazowe przekazanie środków do organu egzekucyjnego.
- 24) Nie pobieramy opłaty za zaświadczenie w dniu otwarcia rachunku
- 25) Opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.
- 26) Usługa dostępna tylko w Polsce, maksymalnie do kwoty 1000 zł

TAB. 2 POZOSTAŁE RACHUNKI BANKOWE

Rachunek oszczędnościowy a'vista w złotych potwierdzony książeczką oszczędnościową dla osób fizycznych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie książeczki	za książeczkę	5 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłaty i wypłaty:		
3.1	wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł
3.2	pierwsza wypłata gotówki ¹⁾	za wypłatę	0 zł
3.3	kolejna wypłata gotówki ¹⁾	za wypłatę	5 zł
4.	Polecenie przelewu:		
4.1	na rachunki prowadzone w naszej placówce	za przelew	4 zł
4.2	na rachunki prowadzone w innych Bankach krajowych	za przelew	6 zł
5.	Polecenie przelewu w systemie SORBNET dla zleceń w kwocie równej lub większej niż 1.000.000,00 zł	za przelew	20 zł
6.	Umorzenie książeczki	jednorazowo	10 zł
7.	Wystawienie nowej książeczki w zamian utraconej	jednorazowo	15 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
8.	<i>Przyjęcie zastrzeżenia lub zgłoszenia utraty książeczki oszczędnościowej</i>	jednorazowo	15 zł
9.	<i>Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji</i>	jednorazowo	30 zł
10.	<i>Likwidacja rachunku A'VISTA</i>	jednorazowo	0 zł
11.	Likwidacja książeczki	jednorazowo	0 zł

Rachunek oszczędnościowy a'vista w złotych dla Kas Zapomogowo-Pożyczkowych, Rad Rodziców i innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie książeczki	za książeczkę	5 zł
2.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
3.	Prowadzenie rachunku płatniczego	miesięcznie	0 zł
4.	Wpłaty i wypłaty		
4.1	wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł
4.2	wypłata gotówki ¹⁾	za wypłatę	0 zł
5.	Polecenie przelewu na rachunki prowadzone:		
5.1	w naszej placówce	za przelew	1 zł
5.2	w innych bankach krajowych		2 zł
6.	Polecenie przelewu w systemie SORBNET dla zleceń o kwocie równej lub większej niż 1.000.000,00 zł.		20 zł
7.	Wydanie blankietów czeków - za 1 blankiet	jednorazowo	1,50 zł
8.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków - za każdy czek ²⁾	jednorazowo	20 zł
9.	Wyciąg z konta bankowego:		
9.1	odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w naszej placówce	za wyciąg	0 zł
9.2	wysyłany przez nas drogą pocztową (listem zwykłym)		10 zł
10.	Zmiana karty wzoru podpisów	za dokument	15 zł
11.	Udzielenie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za dokument	15 zł
12.	Odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem	za dokument	0 zł
13.	Sporządzenie kopii wyciągu/dowodu księgowego/potwierdzenia realizacji przekazu ³⁾	za dokument	15zł
14.	Za wydanie zaświadczenia na Twój wniosek o posiadaniu wkładu oszczędnościowego, jego wysokości oraz wysokości dopisanych odsetek do wkładu oraz ze rachunek jest/ nie jest obciążony zajęciem egzekucyjnym itp.	jednorazowo	30 zł
15.	Wysyłanie wezwań do zapłaty (monitów) oraz korespondencji związanej z prowadzeniem rachunku listem poleconym za potwierdzeniem odbioru ⁴⁾	za wezwanie	20 zł
16.	Likwidacja rachunku	jednorazowo	0 zł

1) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej równowartość 30 000 zł wymagają wcześniejszego zgłoszenia w naszej placówce, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Jeśli nie zgłosisz takiej wypłaty pobierzemy dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 30 000 zł. Jeśli zgłosisz wypłatę, ale jeśli nie odbierzesz jej w uzgodnionym terminie pobierzemy prowizję w wysokości 0,2% kwoty zgłoszonej.

2) Pobieramy opłatę w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.

3) Na Twoje życzenie.

4) Kwota płaćna przez Ciebie.

TAB. 3 OSZCZĘDNOŚCI

Rachunek lokaty oszczędnościowej w złotych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłata gotówki na rachunek	za wpłatę	0 zł
4.	Wypłata gotówki z rachunku w naszej jednostce prowadzącej rachunek ¹⁾	za wypłatę	0 zł
5.	Realizacja przelewu z lokaty na rachunki prowadzone:		
5.1	w naszej placówce	za przelew	0 zł
5.2	w innych bankach krajowych		20 zł
6.	Likwidacja rachunku lokaty ¹⁾	jednorazowo	0 zł

Rachunek lokaty oszczędnościowej potwierdzonej książeczką oszczędnościową

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
2.	Wydanie książeczki	jednorazowo	5 zł
3.	Wpłata gotówki na rachunek	za wpłatę	0 zł
4.	Zastrzeżenie lub odwołanie przez Ciebie realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej.	jednorazowo	50 zł
5.	Przyjęcie zgłoszenia utraty książeczki oszczędnościowej.	za wypłatę	15 zł
6.	Umorzenie książeczki	jednorazowo	15 zł
7.	Wystawienie nowej książeczki w zamian utraconej.	jednorazowo	15 zł
8.	Przepisanie książeczki na rzecz innej osoby w drodze cesji.	jednorazowo	30 zł
9.	Wydanie, na Twój wniosek zaświadczenia o stanie/prowadzeniu lokaty oszczędnościowej	za dokument	30 zł
10.	Likwidacja rachunku lokaty ¹⁾	jednorazowo	0 zł
11.	Likwidacja książeczki terminowej	jednorazowo	0 zł

¹⁾ Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej równowartość 30 000 zł wymagają wcześniejszego zgłoszenia w naszej placówce, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Jeśli nie zgłosisz takiej wypłaty pobierzemy dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 30 000 zł. Jeśli zgłosisz wypłatę, ale jeśli nie odbierzesz jej w uzgodnionym terminie pobierzemy prowizję w wysokości 0,2% kwoty zgłoszonej.

TAB. 4 USŁUGI RÓŻNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	15 zł
2.	Wydanie zaświadczenia o numerze rachunku bankowego ¹⁾		10 zł
3.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych:		
3.1	raz w kwartale	za dokument	0 zł
3.2	kolejne zaświadczenie w kwartale		30 zł
4.	Wydanie zaświadczenia bankowego	za dokument	30 zł
5.	Wydanie opinii bankowej	za dokument	50 zł – 100 zł
6.	Zmiana wzoru podpisów	za dokument	15 zł
7.	Obsługa weksli		
7.1	przedstawienie weksla do zapłaty	jednorazowo	20 zł
7.2	złożenie weksla do dyskonta		15 zł
7.3	przyjęcie weksla do dyskonta		1% sumy wekslowej
7.4	zgłoszenie weksla do protestu		1% sumy wekslowej
8.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości	jednorazowo	10 zł
9.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości na wniosek osoby nie będącej w momencie składania dyspozycji naszym klientem	jednorazowo	50 zł
10.	Udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz Spółdzielczych Kasach Oszczędnościowo-Kredytowych na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zapytanie	od zapytania	50 zł
11.	Udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz Spółdzielczych Kasach Oszczędnościowo-Kredytowych na nazwisko osoby, zlecone przez składającego zapytanie, który uzyskał tytuł prawny do spadku	od zapytania	50 zł

¹⁾ Nie pobieramy opłaty za zaświadczenie w dniu otwarcia rachunku

TAB. 5 CZYNNOŚCI KASOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki ¹⁾ :		
1.1	prowadzone w naszej placówce	od transakcji	0,50 % nie mniej niż 5,00 zł
1.2	prowadzone w innych bankach krajowych:		
1.2.1	do kwoty 2 000,00 zł	od transakcji	0,50 % nie mniej niż 5,00 zł
1.2.2	od kwoty 2 000,01 zł		0,30%
1.2.3	wpłaty na rzecz ZUS i US		7 zł
1.2.4	na rzecz ZUK		3,50 zł
2.	Wypłaty gotówkowe prowadzone z konta „Zlecenia do wypłaty”	od transakcji	0,50 % nie mniej niż 5,00 zł
3.	Sporządzenie kopii wpłaty lub wypłaty kasowej	od dokumentu	5 zł
4.	Rozmiana gotówki (monety/banknoty, banknoty/monety) ²⁾		
4.1	dla naszych klientów do 100 zł	od transakcji	0 zł
4.2	dla naszych klientów od 101 zł		0,50 % min. 3,00 zł
4.3	dla pozostałych klientów		0,50 % min. 3,00 zł
5.	Wymiana banknotów uszkodzonych		
5.1	Wymiana banknotów uszkodzonych w stopniu pozwalającym na identyfikację nominału i autentyczności, który stanowi integralną całość	od banknotu	bezpłatna
5.2	Wymiana banknotów uszkodzonych w stopniu wymagającym wysłania do NBP	od banknotu	według kosztów rzeczywistych

1) Jeżeli umowa z Tobą przewiduje taką możliwość, pobierzemy opłatę od wszystkich wpłat na rachunek w wysokości wynikającej z zawartej umowy.

2) Przewidujemy taką możliwość rozmiany, jeżeli będziemy posiadali wystarczającą ilość monet/banknotów.

TAB. 6 USŁUGA BLIK

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za Usługę BLIK	jednorazowo	0 zł
2.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK:		
2.1	Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	od transakcji	0 zł
2.2	Wypłata gotówki w bankomatach:		
2.2.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych (Planet Cash), zgodnie z zawartymi umowami ¹⁾	od transakcji	0 zł
2.2.2	w innych bankomatach w kraju		6 zł
3.	Rezygnacja z usługi BLIK	jednorazowo	0 zł

1) Lista bankomatów dostępna w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.

TAB. 7 KREDYTY

Kredyty gotówkowe dla osób fizycznych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Kredyt gotówkowy „BEZPIECZNA GOTÓWKA”		
1.1.	opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego zależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu ¹⁾ :	jednorazowo	50 zł
1.2	prowizja od przyznanego kredytu dla klientów posiadających rachunek w naszym Banku	jednorazowo	2,00 %
1.3	prowizja od przyznanego kredytu dla klientów nieposiadających rachunku w naszym Banku		2,5 %
2.	Kredyt gotówkowy „SZYBKA GOTÓWKA”		
2.1	opłata przygotowawcza	jednorazowo	0 zł
2.2	prowizja od przyznanego kredytu		zgodnie z uchwałą Zarządu
3.	Kredyt gotówkowy „WYGODNY KREDYT”		
3.1	opłata przygotowawcza	jednorazowo	0 zł
3.2	prowizja od przyznanego kredytu		zgodnie z uchwałą Zarządu
4.	Kredyt ekologiczny „EKO-KREDYT” ¹⁾ :		
4.1	opłata przygotowawcza	jednorazowo	zgodnie z uchwałą Zarządu
4.2	prowizja od przyznanego kredytu		zgodnie z uchwałą Zarządu
5.	Kredyt sezonowy		
5.1.	opłata przygotowawcza	jednorazowo	0 zł
5.2.	prowizja od przyznanego kredytu		zgodnie z uchwałą Zarządu

1) Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku pobrana w dniu przyjęcia dokumentów nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia Twojego wniosku lub rezygnacji przez Ciebie z kredytu.

TAB. 8 KREDYTY HIPOTECZNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Uniwersalny Kredyt Hipoteczny		
1.1.	opłata przygotowawcza ¹⁾	jednorazowo	200 zł
1.2.	prowizja od przyznanego kredytu ²⁾	jednorazowo od kwoty kredytu	1,50 % - 2,50 %
2.	Kredyt Mieszkaniowy „Mój Dom”		
2.1.	opłata przygotowawcza ¹⁾	jednorazowo	200 zł
2.2.	prowizja od przyznanego kredytu ²⁾	jednorazowo od kwoty kredytu	1,50 % - 3,00 %
3.	Kredyt Konsolidacyjny		
3.1.	opłata przygotowawcza ¹⁾	jednorazowo	200 zł
3.2.	prowizja od przyznanego kredytu ²⁾	jednorazowo od kwoty kredytu	1,50 % - 2,50 %

1) Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku pobrana w dniu przyjęcia dokumentów nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia Twojego wniosku lub rezygnacji przez Ciebie z kredytu.

2) W przypadku kredytów we wnioskowanej wysokości powyżej 100 000,00zł. masz możliwość negocjowania stawki prowizji, pod warunkiem otwarcia rachunku i przekazania wpływów na rachunek z tytułu Twoich dochodów.

TAB. 9 DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie na wniosek kredytobiorcy:		
1.1	Zaświadczeń bankowych	jednorazowo	30 zł
1.2	Opinii dotyczącej zabezpieczenia kredytu/spłaty kredytu		50 zł
1.3	Innych opinii ⁶⁾		50 zł-100 zł
2.	Sporządzenie kopii lub odpisów dokumentów na wniosek kredytobiorcy	jednorazowo	20 zł
3.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień do dłużnika lub jego poręczycieli (kwota płatna przez dłużnika za każdy wysłany monit)	za dokument	30 zł
4.	Wysyłanie monitu informującego o niewykonaniu przez Kredytobiorcę obowiązku dostarczenia dokumentów potrzebnych do oceny sytuacji finansowej i gospodarczej Kredytobiorcy w terminie wynikającym z Umowy lub nasze żądania	jednorazowo	30 zł
5.	Wysyłanie monitu informującego o niewykonaniu przez Kredytobiorcę obowiązku dostarczenia dokumentów potrzebnych do potwierdzenia ustanowienia zabezpieczenia kredytu lub dokumentów zachowujących skuteczność (ważność) zabezpieczenia kredytu w terminie wynikającym z Umowy lub nasze żądania	jednorazowo	30 zł
6.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetkowych) - od kwoty prolongowanej	jednorazowo	1 % prolongowanej kwoty kredytu
7.	Zmiana innych postanowień umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy – za aneks¹⁾	jednorazowo	50 zł
8.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie spłaty kredytu²⁾	jednorazowo	150 zł
9.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	wg kosztów rzeczywistych
10.	Wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń³⁾	jednorazowo	30 zł
11.	Przelew środków kredytowych na rachunek w innym banku krajowym⁴⁾	jednorazowo	0,2 % kwoty kredytu
12.	Zmiana formy/ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia kredytu	jednorazowo	100 zł
13.	Restrukturyzacja zadłużenia:		
13.1	zawarcie umowy ugody	jednorazowo	1,5 % od kwoty kredytu pozostającego do spłaty
13.2	przystąpienie do długu/przejęcie długu, w tym wykreślenie/zmiana Współkredytobiorcy		150 zł
14.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie do Biura Informacji Kredytowej S.A. Twojego wniosku o usunięcie Twoich danych w rachunku zapisanym w bazie BIK S.A. przed terminem określonym w art. 105a ust. 4 Prawa bankowego lub przed upływem okresu dostosowawczego (art.6 ustawy o zmianie ustawy o ochronie informacji niejawnych – Dz.U. z 2005r. Nr 85, poz.727)	za dokument	20,00 zł + stawka za standardową pojedynczą korektę danych według obowiązującego cennika BIK S.A.
15.	Wizyta w Twoim miejscu zamieszkania lub pracy, stosowana w przypadku nieterminowej spłaty Twojego kredytu (dla zadłużenia przeterminowanego dłuższego niż 30 dni)	za wizytę	50 zł
16.	Spłata całości lub części kredytu hipotecznego do 36 m-cy od podpisania umowy ⁵⁾	jednorazowo od spłacanej kwoty	1,00 %

1) Opłata nie dotyczy aneksu za skrócenie okresu kredytowania.

2) Nie pobieramy opłaty w przypadku pierwszej wizytacji.

3) Za wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń, nie pobieramy prowizji (w ciągu pierwszych 3 lat liczonych od daty ostatniej spłaty kredytu).

4) Z wyłączeniem kredytów konsolidacyjnych oraz Mój Dom.

5) Częściowa spłata kredytu możliwa w przypadku spłaty minimum dwóch rat kapitałowo-odsetkowych kredytu.

6) Opłata uzależniona od indywidualnej wyceny, zostaniesz poinformowany przed sporządzeniem dokumentu.

TAB. 10 INNE

Inkaso dokumentowe/ finansowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Oddanie weksla do protestu	jednorazowo	koszty notarialne

ZARZĄD BANKU
SPÓŁDZIELCZEGO W CHMIELNIKU