



Załącznik nr 1 do Uchwały nr 196/2025
Zarządu Banku Spółdzielczego w Chmielniku z dn. 21.08.2025 r.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W CHMIELNIKU DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH, PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ ORAZ ROLNIKÓW INDYWIDUALNYCH

Obowiązuje od 01.11.2025 r.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH.....	1
TAB. 1 RACHUNKI.....	3
<i>Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy dla klientów instytucyjnych i przedsiębiorstw (osób prowadzących działalność gospodarczą) oraz rolników indywidualnych</i>	3
TAB. 2 LOKATY	10
<i>Rachunek lokaty terminowej.....</i>	10
TAB. 3 USŁUGI RÓŻNE.....	10
TAB. 4 CZYNNOŚCI KASOWE.....	11
TAB. 5 USŁUGA BLIK.....	12
TAB. 6 KREDYTY.....	12
<i>Kredyty dla klientów prowadzących działalność gospodarczą, w tym rolniczą.....</i>	12
TAB. 7 KREDYTY PREFERENCYJNE.....	13
TAB. 8 KREDYTY DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO.....	14
TAB. 9 DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH.....	14
TAB. 10 INNE	15
<i>Inkaso dokumentowe/ finansowe.....</i>	15

Postanowienia ogólne:

1. O zakresie wprowadzanych zmian Taryfy Bank zawiadamia pisemnie Posiadacza rachunku, w terminie nie później niż dwa miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie.
2. Posiadacz rachunku ma prawo przed proponowaną datą wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę ramową ze skutkiem natychmiastowym, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Jeżeli Posiadacz rachunku zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy ramowej, Umowa ramowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian Taryfy.
4. Brak sprzeciwu wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z ich akceptacją.
5. Lokaty otwarte w ramach Umowy ramowej, która została wypowiedziana w trybie ust. 2 albo która wygasa zgodnie z ust. 3, prowadzone są do końca okresu na jaki zostały założone bez możliwości ich odnowienia na kolejny okres, o ile Posiadacz rachunku nie złoży dyspozycji odmiennej.

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH

1. „Taryfa opłat i prowizji bankowych Banku Spółdzielczego w Chmielniku dla klienta instytucyjnego, prowadzących działalność gospodarczą oraz rolników indywidualnych” zwana dalej Taryfą ma zastosowanie do produktów i usług bankowych świadczonych w naszych placówkach.
2. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Ty złożysz dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych uzgodnionych z klientem;
 - 3) zbiorczo – za wykonanie usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - 4) zgodnie z zawartą umową;

3. Od wpłacających na rachunki w innych bankach opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Bank nie realizuje wpłat i wypłat w walutach obcych.
5. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które nie ponosimy odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).
6. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustalana jest indywidualnie w podanych granicach.
7. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca transakcji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
8. Prowizje od wpłat wnoszonych na rachunki bankowe prowadzone w naszym Banku pobiera się od wpłacającego lub zgodnie z zawartą umową pomiędzy Bankiem, a klientem.
9. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
10. Wysokość prowizji należnej od wpłat gotówkowych nalicza pracownik przyjmujący dowód wpłaty. Kwotę prowizji wpisuje się na wszystkich odcinkach dokumentów w przeznaczonym na ten cel miejscu. Jeżeli dowód wpłaty nie przewiduje miejsca na prowizję, wówczas zamieszcza się na nim adnotację i wpisuje kwotę prowizji.
11. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje lub koszty podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione przez nas koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
12. W przypadku transakcji realizowanych w walucie obcej lub gdy podstawę naliczania prowizji stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja w złotych jest ustalana według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu pobrania należności.
13. Klient decyduje o rodzaju systemu rozliczeniowego, którym realizuje przelew.
14. Za usługi nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie Zarząd Banku może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie sprzeczne z interesem Banku.
15. Bank nie pobiera prowizji od:
 - a) Wpłat i wypłat lokat terminowych,
 - b) Wpłat gotówkowych oraz przelewów na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w naszych placówkach oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce,
 - c) Wpłat na cele społeczno-użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
16. Bank nie pobiera prowizji za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.
17. Bank nie pobiera prowizji i opłat bankowych za wykonywanie czynności bankowych związanych z poszukiwaniem rachunków bankowych, udzielaniem pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób uprawnionych, o których mowa w Art.110 Prawa bankowego.
18. Niniejsza regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich klientów Banku. Odmiennie postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem lub decyzji podejmowanych przez Zarząd Banku.
19. Taryfa nie jest ofertą – istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje nas do sprzedaży tego produktu lub usługi, chyba, że w umowie uzgodniliśmy inaczej.

TAB. 1 RACHUNKI

Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy dla klientów instytucyjnych i przedsiębiorstw (osób prowadzących działalność gospodarczą) oraz rolników indywidualnych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			<u>Rachunek bieżący</u>	<u>Rachunek bieżący rolniczy</u>	<u>Rachunek bieżący dla Stowarzyszeń, Klubów Sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich, Partii Politycznych, Fundacji</u>	<u>Rachunek pomocniczy</u>
1.	Otwarcie rachunku płatniczego	jednorazowo	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
2.	Prowadzenie rachunku płatniczego ^{14),21)}	miesięcznie	15 zł	0 zł	15 zł	10 zł
3.	Likwidacja rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
3.1	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku	jednorazowo	50 zł	50 zł	50 zł	50 zł
4.	Elektroniczne kanały dostępu:					
4.1.1	usługa dostępu do systemu bankowości elektronicznej eBankNet	jednorazowo	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
4.1.2	usługa dostępu do systemu bankowości elektronicznej eCorpoNet	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.2	korzystanie z systemu bankowości elektronicznej eBankNet:					
4.2.1	za jeden login	miesięcznie	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł
4.2.2	za każdy następny		1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
4.3	korzystanie z systemu bankowości elektronicznej eCorpoNet:					
4.3.1	do trzech identyfikatorów	miesięcznie	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
4.3.2	za każdy kolejny wydany identyfikator		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
4.4	Opłata za udostępnienie loginów w eBankNet:					
4.4.1	za pierwszy login do rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.4.2	za każdy następny login do rachunku		5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
4.5	Opłata za zmianę loginu w eBankNet na wniosek klienta	jednorazowo	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
4.6	Metody autoryzacji transakcji:					
4.6.1	w eBankNet za pomocą kodu SMS²⁾	za SMS	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł
4.6.2	w eCorpoNet:					
4.6.2.1	za pomocą kodu SMS ²⁾	za SMS	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł	0,20 zł
4.6.2.2	za pomocą podpisu elektronicznego	opłata roczna	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
4.6.3	Zmiana metody autoryzacji w placówce Banku	za dyspozycję	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			<u>Rachunek bieżący</u>	<u>Rachunek bieżący rolniczy</u>	<u>Rachunek bieżący dla Stowarzyszeń, Klubów Sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich, Partii Politycznych, Fundacji</u>	<u>Rachunek pomocniczy</u>
4.6.4	Usługa powiadomienia SMS					
4.6.4.1	przekazywanie informacji o wysokości salda na rachunku w formie komunikatu SMS (automatycznie) ²⁾	za SMS	0,40 zł	0,40 zł	0,40 zł	0,40 zł
4.7	Zablokowanie dostępu do Systemu bankowości internetowej	za dyspozycję	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.8	Odblokowanie dostępu do Systemu bankowości internetowej	za dyspozycję	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
4.9	Rezygnacja z usługi Systemu eBankNet/ eCorpoNet przed upływem 1 miesiąca od daty podpisania umowy	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
5.	Wpłaty i wypłaty					
5.1	wpłata gotówki	za wpłatę	0,50 % nie mniej niż 5,00zł	0,50 % nie mniej niż 5,00zł	0,50 % nie mniej niż 5,00zł	0,50 % nie mniej niż 5,00zł
5.2	wypłata gotówki ⁵⁾	za wypłatę	0,50 % nie mniej niż 5,00zł	0,50 % nie mniej niż 5,00zł	0,50 % nie mniej niż 5,00zł	0,50 % nie mniej niż 5,00zł
6.	Polecenie przelewu					
6.1	Polecenie przelewu wewnętrznego:					
6.1.1	na rachunki prowadzone w BS Chmielnik	za przelew	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
6.1.2	w systemie bankowości internetowej		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.2	Polecenie przelewu w systemie ELIXIR:					
6.2.1	w wersji papierowej na rachunki prowadzone w BS Chmielnik	za przelew	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
6.2.2	na rachunki prowadzone w innych bankach krajowych		5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
6.2.3	na dobro ZUS i Urzędu Skarbowego		7 zł	7 zł	7 zł	7 zł
6.2.4	z rachunków: prowadzonej działalności gospodarczej i rolniczej na rachunki oszczędnościowe (ROR, a'vista) w ramach rachunków <u>tego samego klienta</u>		0,1 % nie mniej niż 5,00 zł i nie więcej niż 150,00 zł.	0,1 % nie mniej niż 5,00 zł i nie więcej niż 150,00 zł.	0,1 % nie mniej niż 5,00 zł i nie więcej niż 150,00 zł.	0,1 % nie mniej niż 5,00 zł i nie więcej niż 150,00 zł.
6.3	Polecenie przelewu w systemie bankowości internetowej:					
6.3.1	eBankNet:					
6.3.1.1	na rachunki w BS Chmielnik	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.3.1.2	na rachunki w innych bankach krajowych		1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
6.3.1.3	na dobro ZUS i Urzędu Skarbowego		3 zł	3 zł	3 zł	3 zł
6.3.2	eCorpoNet:					
6.3.2.1	na rachunki w BS Chmielnik	za przelew	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.3.2.2	na rachunki w innych bankach krajowych		2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
6.3.2.3	na dobro ZUS i Urzędu Skarbowego		3 zł	3 zł	3 zł	3 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			<u>Rachunek bieżący</u>	<u>Rachunek bieżący rolniczy</u>	<u>Rachunek bieżący dla Stowarzyszeń, Klubów Sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich, Partii Politycznych, Fundacji</u>	<u>Rachunek pomocniczy</u>
6.4	Polecenie przelewu zewnętrznego w systemie SORBNET					
6.4.1	w naszych placówkach dla zleceń w kwocie równej lub większej niż 1 000 000 zł	za przelew	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
6.5	Polecenie przelewu natychmiastowego Express Elixir³⁾:					
6.5.1	w systemie bankowości internetowej	za przelew	7 zł	7 zł	7 zł	7 zł
PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM						
7.	Polecenie przelewu SEPA (w EURO) ³⁾:					
7.1	W naszym banku:					
7.1.1	do banków krajowych	za przelew	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
7.1.2	do banków zagranicznych		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
8.	Polecenie przelewu SWIFT w ramach EOG ^{3,4)}:					
8.1	w naszej placówce	za przelew	40 zł	40 zł	40 zł	40 zł
8.2	w wersji elektronicznej	za przelew	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
9.	Dodatkowe opłaty:					
9.1	Zlecenie poszukiwania polecenia przelewu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie klienta ⁶⁾	za zlecenie	150 zł + koszty banków trzecich	150 zł + koszty banków trzecich	150 zł + koszty banków trzecich	150 zł + koszty banków trzecich
9.2	Realizacja polecenia przelewu w trybie niestandardowym („pilnym”) dostępna w EUR, USD, GBP, PLN	od transakcji	150 zł	150 zł	150 zł	150 zł
9.3	Realizacja polecenia przelewu z opcją kosztową OUR	za przelew	100 zł	100 zł	100 zł	100 zł
9.4	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego polecenia przelewu, wykonane na Twoje zlecenie	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich
9.5	Opłata za obsługę zagranicznego świadczenia emerytalnego lub rentowego	od otrzymanego przelewu	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
9.6	Opłata za przewalutowanie (pobierana od transakcji realizowanych w innej walucie niż waluta rachunku)	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
9.7	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu.	za zaświadczenie	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
9.8	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym:					
9.8.1	Czynności związane z odzyskaniem środków	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich
9.8.2	Czynności związane z poszukiwaniem środków	od transakcji	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich	100 zł + koszty banków trzecich

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			<u>Rachunek bieżący³</u>	<u>Rachunek bieżący rolniczy</u>	<u>Rachunek bieżący dla Stowarzyszeń, Klubów Sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich, Partii Politycznych, Fundacji</u>	<u>Rachunek pomocniczy</u>
10.	Zlecenie stałe					
11.1	Rejestracja zlecenia stałego:					
11.1.1	w naszej placówce	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
11.1.2	w systemie bankowości internetowej	za zlecenie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12.2	Modyfikacja/ odwołanie zlecenia stałego:					
12.2.1	w naszej placówce	za zlecenie	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
12.2.2	w systemie bankowości internetowej		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12.3	Realizacja zlecenia stałego w naszej placówce⁷⁾:					
12.3.1	na rachunek w naszej placówce	za zlecenie	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
12.3.2	Na rachunek w innym banku krajowym:	za zlecenie	3 zł	3 zł	3 zł	3 zł
12.4	Realizacja zlecenia stałego w bankowości internetowej:					
12.4.1	na rachunek w naszej placówce	za zlecenie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12.4.2	na rachunek w innym banku krajowym:		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
13.	Polecenie zapłaty					
13.1	Rejestracja polecenia zapłaty	za zlecenie	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
13.2	Modyfikacja / odwołanie polecenia zapłaty		4 zł	4 zł	4 zł	4 zł
13.3	Realizacja polecenia zapłaty z rachunku		3 zł	3 zł	3 zł	3 zł
14.	Karta debetowa¹⁶⁾ VISA Business					
14.1	Wydanie/wznowienie karty debetowej	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.2	Wydanie duplikatu karty ⁸⁾		20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
14.3	Wydanie nowej karty w miejsce karty zastrzeżonej ⁹⁾		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.4	Obsługa karty debetowej ⁹⁾	miesięcznie	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
14.5	Krajowe i zagraniczne w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.6	Wyплаты gotówki:					
14.6.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych (Planet Cash) oraz terminalach POS zgodnie z zawartymi	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.6.2	w innych bankomatach w kraju		7 zł	7 zł	7 zł	7 zł
14.6.3	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie EUR		7 zł	7 zł	7 zł	7 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			<u>Rachunek bieżący</u> ³	<u>Rachunek bieżący rolniczy</u>	<u>Rachunek bieżący dla Stowarzyszeń, Klubów Sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich, Partii Politycznych, Fundacji</u>	<u>Rachunek pomocniczy</u>
14.6.4	zagraniczne, w tym transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych w ramach EOG w walucie obcej innej niż EUR oraz poza EOG	od transakcji	7 zł	7 zł	7 zł	7 zł
14.6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju		7 zł	7 zł	7 zł	7 zł
14.6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą		2 % min. 14 zł	2 % min. 14 zł	2 % min. 14 zł	2 % min. 14 zł
14.6.7	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty¹³⁾	jednorazowo	1 000 zł	1 000 zł	1 000 zł	1 000 zł
14.7	Transakcje bezgotówkowe kartą:					
14.7.1	w punktach handlowo – usługowych w kraju	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.7.2	w punktach handlowo – usługowych za granicą	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.8	Wpłaty gotówki:					
14.8.1	dokonywane we wpłatomatach naszego Banku (Grupy BPS) i sieci Planet Cash	od transakcji	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.8.2	dokonywane we wpłatomatach sieci Planet Cash		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.9	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie (opłata obciąża rachunek w dniu rozliczenia transakcji)^{11,12)}		1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
14.10	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
14.11	Zmiana danych Użytkownika karty		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.12	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
14.13	Cash back – wypłata gotówki przy realizacji transakcji bezgotówkowej¹⁵⁾	od transakcji	2 zł	2 zł	2 zł	2 zł
14.14	Zmiana limitów na karcie:					
14.14.1	w placówce Banku	od zmiany	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
14.14.2	w systemie bankowości internetowej		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.15	Zmiana numeru PIN w bankomacie¹¹⁾	od zmiany	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.16	Wysyłka drogą pocztową karty w trybie pilnym	jednorazowo	40 zł	40 zł	40 zł	40 zł
14.17	Wysyłka drogą pocztową kodu PIN w trybie pilnym	jednorazowo	40 zł	40 zł	40 zł	40 zł
14.18	Rozpatrzenie reklamacji	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
15.	Wyciąg z rachunku bankowego:					
15.1	Wyciąg miesięczny w formie papierowej odbierany w placówce Banku, prowadzącej rachunek:					
15.1.1	za miesiąc bieżący	za wyciąg	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
15.1.2	za każdy poprzedni miesiąc		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			<u>Rachunek bieżący</u> ³	<u>Rachunek bieżący rolniczy</u>	<u>Rachunek bieżący dla Stowarzyszeń, Klubów Sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich, Partii Politycznych, Fundacji</u>	<u>Rachunek pomocniczy</u>
15.2	Wyciąg miesięczny generowany w bankowości internetowej		0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
15.3	Wyciąg miesięczny w formie papierowej wysyłany listem zwykłym:					
15.3.1	dla Klientów nie korzystających z systemu bankowości internetowej	jedorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
15.3.2	dla korzystających z systemu bankowości internetowej		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
15.4	Duplikat wyciągu	za wyciąg	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
15.5	Wyciąg dzienny/ tygodniowy/ dwutygodniowy wysłany pocztą ¹⁷⁾	za wyciąg	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
15.6	Sporządzenie kopii wyciągu/ dowodu księgowego / potwierdzenia realizacji przekazu ¹⁷⁾	za dokument	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
16.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych/potwierdzenia realizacji przekazu	za dokument	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
17.	Historia rachunku:					
17.1.	<u>za każdy miesiąc roku</u> bieżącego	za dokument	5 zł za m-c, max. 30 zł za cały rok	5 zł za m-c, max. 30 zł za cały rok	5 zł za m-c, max. 30 zł za cały rok	5 zł za m-c, max. 30 zł za cały rok
17.2	<u>za każdy miesiąc roku</u> poprzedniego		7 zł za m-c, max. 35 zł za cały rok	7 zł za m-c, max. 35 zł za cały rok	7 zł za m-c, max. 35 zł za cały rok	7 zł za m-c, max. 35 zł za cały rok
18.	Udzielenie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem:					
18.1	w dniu otwarcia rachunku	za dokument	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
18.2	w trakcie trwania umowy		20 zł	20 zł	20 zł	20 zł
18.3	odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem w trakcie trwania umowy	za dokument	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
19.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych:					
19.1	raz w kwartale	za dokument	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
19.2	kolejne zaświadczenie w kwartale	za dokument	30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
20.	Wydanie zaświadczenia bankowego:					
20.1	Wydanie zaświadczenia o numerze rachunku bankowego ¹⁹⁾	jedorazowo	10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
20.2	Wydanie zaświadczenia bankowego		30 zł	30 zł	30 zł	30 zł
21.	Wydanie opinii bankowej	jedorazowo	50 zł – 100 zł	50 zł – 100 zł	50 zł– 100 zł	50 zł– 100 zł
22.	Zmiana karty wzoru podpisów	jedorazowo	20 zł	20 zł	20 zł	20 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka			
			<u>Rachunek bieżący³</u>	<u>Rachunek bieżący rolniczy</u>	<u>Rachunek bieżący dla Stowarzyszeń, Klubów Sportowych, Kół Gospodyń Wiejskich, Partii Politycznych, Fundacji</u>	<u>Rachunek pomocniczy</u>
23.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do rachunku bankowego, do lokat terminowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów – za każdą zawartą umowę:					
23.1	z naszym Bankiem	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
23.2	z innymi bankami		100 zł	100 zł	100 zł	100 zł
23.3	na rzecz innych organów i instytucji		40 zł	40 zł	40 zł	40 zł
24.	Potwierdzenie wykonania blokady środków		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
25.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku bieżącego		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
26.	Wysłanie duplikatu zestawienia dotyczącego opłat pobranych z tytułu usług związanych z rachunkiem płatniczym za każdy miesiąc roku poprzedniego		10 zł	10 zł	10 zł	10 zł
27.	Opłata za realizację tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu – za każdy przekaz na rzecz organu uprawnionego do prowadzenia egzekucji. ²⁰⁾	jednorazowo za każdy przelew	2% od kwoty, nie mniej niż 10,00 zł i nie więcej niż 200,00 zł	2% od kwoty, nie mniej niż 10,00 zł i nie więcej niż 200,00 zł	2% od kwoty, nie mniej niż 10,00 zł i nie więcej niż 200,00 zł	2% od kwoty, nie mniej niż 10,00 zł i nie więcej niż 200,00 zł
28.	Rachunek VAT					
28.1	otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
28.2	prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł

- 1) Jednorazowy limit dotyczący realizacji przelewów Express ELIXIR wynosi 5000 zł.
- 2) Bank pobierze opłaty łączną kwotą ostatniego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego za wszystkie SMS-y wysłane w okresie danego miesiąca.
- 3) Przelew SEPA jest to transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:
 1. waluta transakcji EUR;
 2. zawiera prawidłowy numer rachunku bankowego beneficjenta oraz zleceniodawcy w standardzie IBAN, prawidłowy kod BIC;
 3. koszty „SHA”;
 4. przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
 5. bank zleceniodawcy i bank beneficjenta przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA-SCT (SEPA Credit Transfer). Link do wykazu banków SEPA jest dostępny na naszej stronie internetowej.
- 4) Niezależnie od prowizji Bank pobierze zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.11, w przypadku opcji kosztowej „OUR”
- 5) Wyплаты gotówkowe w wysokości przekraczającej równowartość 30.000 zł należy awizować w Banku, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 30.000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.
- 6) Bank nie pobiera opłaty, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.
- 7) Opłata pobierana przez Bank za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie jest pobierana dodatkowa opłata za przelew.
- 8) Bank nie pobiera opłaty, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.
- 9) Za każdą kartę wydaną do rachunku.
- 10) Lista bankomatów dostępna w placówkach Banku i na stronie internetowej.
- 11) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 12) Nie dotyczy bankomatów Grupy BPS i sieci Planet Cash.
- 13) Dotyczy tylko kart wydanych przez organizację VISA.
- 14) Opłata za prowadzenie rachunku nie jest pobierana za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.
- 15) Usługa dostępna tylko w Polsce, maksymalnie do kwoty 1000 zł.
- 16) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego.
- 17) Na życzenie klienta.
- 18) Uwaga! Opłaty nie pobiera się, jeżeli w danym roku kalendarzowym jedyną operacją jest dopisanie odsetek.
- 19) Bank nie pobiera opłaty za zaświadczenie wydane w dniu otwarcia rachunku.
- 20) Bank pobiera opłatę z rachunku klienta za każdorazowe przekazanie środków na rzecz organu egzekucyjnego.
- 21) Prowadzenie rachunku rolniczego pomocniczego jest bezpłatnie.

TAB. 2 LOKATY

Rachunek lokaty terminowej

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku lokaty	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłaty i wypłaty		
3.1	wpłata gotówki	za wpłatę	0 zł
3.2	wypłata gotówki ¹⁾	za wypłatę	0 zł
4.	Wydanie zaświadczenia o stanie lokat terminowych	za dokument	30 zł
5.	Udzielenie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem lokaty	za dokument	20 zł
6.	Odwołanie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem lokaty	za dokument	0 zł
7.	Dokonanie blokady środków oraz cesja praw do rachunku lokaty terminowej z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów lub innych czynności zabezpieczających – za każdą zawartą umowę.		
7.1	z naszym Bankiem	za dokument	0 zł
7.2	z innymi bankami		100 zł
7.3	na rzecz innych organów i instytucji		40 zł
8.	Likwidacja rachunku lokaty	jednorazowo	0 zł

1) Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej równowartość 30.000 zł należy awizować w Banku, co najmniej 2 dni robocze przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 30.000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nieodebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej.

TAB. 3 USŁUGI RÓŻNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	za dokument	20 zł
2.	Wydanie zaświadczenia o numerze rachunku bankowego ¹⁾		10 zł
3.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego przetwarzania danych osobowych:		
3.1	raz w kwartale	za dokument	0 zł
3.2	kolejne zaświadczenie w kwartale		30 zł
4.	Wydanie zaświadczenia bankowego	za dokument	30 zł
5.	Wydanie opinii bankowej	za dokument	50 zł – 100 zł
6.	Zmiana wzoru podpisów	za dokument	20 zł
7.	Obsługa weksli		
7.1	przedstawienie weksla do zapłaty	jednorazowo	20 zł
7.2	złożenie weksla do dyskonta		15 zł
7.3	przyjęcie weksla do dyskonta		1 % sumy wekslowej
7.4	zgłoszenie weksla do protestu		1 % sumy wekslowej

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
8.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości	jednorazowo	10 zł
9.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości na wniosek osoby nie będącej w momencie składania dyspozycji klientem Banku	jednorazowo	50 zł
10.	Udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz Spółdzielczych Kasach Oszczędnościowo-Kredytowych na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zapytanie	od zapytania	50 zł
11.	Udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz Spółdzielczych Kasach Oszczędnościowo-Kredytowych na nazwisko osoby, zlecone przez składającego zapytanie, który uzyskał tytuł prawny do spadku	od zapytania	50 zł

1) Wydanie zaświadczenia o posiadaniu w Banku rachunku (wersja z systemu bankowego)

TAB. 4 CZYNNOŚCI KASOWE¹⁾

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe przekazywane na rachunki²⁾:		
1.1	prowadzone w Banku	od transakcji	0,50 % nie mniej niż 5,00 zł
1.2	prowadzone w innych bankach krajowych:		
1.2.1	do kwoty 2 000,00 zł	od transakcji	0,50 % nie mniej niż 5,00 zł
1.2.2	od kwoty 2 000,01 zł		0,30 %
1.2.3	wpłaty na rzecz ZUS i US		7 zł
1.2.4	na rzecz ZUK ⁴⁾		2,50 zł - 3,50 zł
2.	Wyплаты gotówkowe prowadzone z konta „Zlecenia do wypłaty”		
3.	Sporządzenie kopii wpłaty lub wypłaty kasowej		
		od dokumentu	10 zł
4.	Wymiana gotówki (banknoty – monety) ³⁾		
4.1	dla naszych klientów do 100 zł	od transakcji	0 zł
4.2	dla naszych klientów od 101 zł		0,50 % min. 3,00 zł
4.3	dla pozostałych klientów		0,50 % min. 3,00 zł
5.	Wymiana banknotów uszkodzonych		
5.1	Wymiana banknotów uszkodzonych w stopniu pozwalającym na identyfikację nominału i autentyczności, który stanowi integralną całość	od banknotu	bezpłatna
5.2	Wymiana banknotów uszkodzonych w stopniu wymagającym wysłania do NBP	od banknotu	według kosztów rzeczywistych

1) Wpłaty kasowe dokonywane przez osoby niebędącymi naszymi klientami (z którymi nie nawiązaliśmy relacji w rozumieniu AML) mogą być realizowane w kwocie nieprzekraczającej 1000 EUR lub równowartość tej kwoty w innej walucie, za wyjątkiem wpłat dokonywanych przez osoby fizyczne na rachunki jednostek samorządu terytorialnego prowadzone w naszych placówkach.

2) Jeżeli umowa zawarta z Bankiem przewiduje taką możliwość, pobieramy opłatę od wszystkich wpłat na rachunek w wysokości wynikającej z zawartej umowy.

3) Możliwość wymiany dostępna, tylko wtedy, jeżeli w kasie Banku posiadamy wystarczającą ilość monet.

4) Wpłaty kasowe na rzecz poszczególnych ZUK zgodnie z indywidualnymi warunkami i zapisami umowy.

TAB. 5 USŁUGA BLIK

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Oплата za Usługę BLIK	jednorazowo	0 zł
2.	Transakcje realizowane za pośrednictwem Usługi BLIK:		
2.1	Bezgotówkowe transakcje dokonywane za pośrednictwem Usługi BLIK	od transakcji	0 zł
2.2	Wypłata gotówki w bankomatach:		
2.2.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych (Planet Cash), zgodnie z zawartymi umowami ¹⁾	od transakcji	0 zł
2.2.2	w innych bankomatach w kraju		7 zł
3.	Rezygnacja z usługi BLIK	jednorazowo	0 zł

1) Lista bankomatów dostępna w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.

TAB. 6 KREDYTY
Kredyty dla klientów prowadzących działalność gospodarczą, w tym rolniczą

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Kredyt obrotowy w rachunku bieżącym		
1.1	Oплата przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu ¹⁾ :	jednorazowo	100 zł
1.2	Prowizja za udzielenie kredytu:		
1.2.1	do 150 000	jednorazowo	3,00 %
1.2.2	powyżej 150 000		2,00 %
1.3	Prowizja za odnowienie	jednorazowo	w wysokości zgodnie z decyzją kredytową
1.4	Podwyższenie kwoty kredytu obrotowego w rachunku bieżącym – prowizja	jednorazowo od kwoty zwiększenia	0,5 %
2.	Kredyt obrotowy w rachunku kredytowym – do 3 lat		
2.1	Oплата przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu ¹⁾ :	jednorazowo	100 zł
2.2	Prowizja za udzielenie kredytu:		
2.2.1	do roku	jednorazowo	3,00 %
2.2.2	powyżej roku		2,00 %
3.	Kredyt inwestycyjny Szybka Inwestycja		
3.1.	Oплата przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego ¹⁾ :	jednorazowo	200 zł
3.2	Prowizja za udzielenie kredytu ⁴⁾	<i>jednorazowo</i>	3 %
4.	Kredyt inwestycyjny Unia Biznes		
4.1.	Oплата przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu ¹⁾ :	jednorazowo	200 zł
4.2.	Prowizja od przyznanego kredytu		2 %

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
5.	Kredyt inwestycyjny		
5.1	Oplata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego ¹⁾ :	jednorazowo	200 zł
5.2	Prowizja za udzielenie kredytu ⁴⁾	<i>jednorazowo</i>	3 %
6.	Kredytowa linia Hipoteczna		
5.1	Oplata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu ¹⁾	jednorazowo	200 zł
5.2	Prowizja od przyznanego kredytu ⁴⁾		3 %

6.	Kredyt obrotowy „ROLNIK” na sfinansowanie bieżącej działalności rolniczej²⁾		
6.1	Oplata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu ¹⁾	jednorazowo	0 zł
6.2	Prowizja od przyznanego kredytu	jednorazowo	2,5 %

1) Oplata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku pobrana w dniu przyjęcia dokumentów nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku lub rezygnacji z kredytu.

2) Dotyczy tylko kredytu dla rolników, nieprowadzących ksiąg rachunkowych.

3) Bank nie pobiera opłaty za pierwszą inspekcję nieruchomości klienta.

4) Dopuszcza się możliwość negocjacji prowizji po przeprowadzeniu oceny kredytobiorcy.

TAB. 7 KREDYTY PREFERENCYJNE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Z dopłatami do oprocentowania		
1.1	Oplata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
1.2	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
2.	Kłóskowe		
2.1	Oplata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
2.2	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
3.	Z dopłatami do kapitału		
3.1	Oplata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
3.2	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami

TAB. 8 KREDYTY DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Kredyt w rachunku bieżącym		
1.1	Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
1.2	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
2.	Kredyt obrotowy i inwestycyjny		
2.1	Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
2.2	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
3.	Kredyt w konsorcjum		
3.1	Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego niezależna od wysokości wnioskowanej kwoty kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami
3.2	Prowizja za udzielenie kredytu	jednorazowo	zg. z odrębnymi regulacjami

TAB. 9 DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie na wniosek kredytobiorcy:		
1.1	Zaświadczenia bankowego	jednorazowo	30 zł
1.2	Opinii dotyczącej zabezpieczenia kredytu/spląty kredytu		50 zł
1.3	Innych opinii ⁵⁾		50 zł-100 zł
2.	Sporządzenie kopii lub odpisów dokumentów na wniosek kredytobiorcy	jednorazowo	30 zł
3.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty oraz upomnień do dłużnika lub jego poręczycieli (kwota płatna przez dłużnika za każdy wysłany monit)	za dokument	30 zł
4.	Wysłanie monitu informującego o niewykonaniu przez Kredytobiorcę obowiązku dostarczenia dokumentów potrzebnych do oceny sytuacji finansowej i gospodarczej Kredytobiorcy w terminie wynikającym z Umowy lub nasze żądania	jednorazowo	30 zł
5.	Wysłanie monitu informującego o niewykonaniu przez Kredytobiorcę obowiązku dostarczenia dokumentów potrzebnych do potwierdzenia ustanowienia zabezpieczenia kredytu lub dokumentów zachowujących skuteczność (ważność) zabezpieczenia kredytu w terminie wynikającym z Umowy lub nasze żądania	jednorazowo	30 zł
6.	Prolongowanie terminu spląty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetkowych) - od kwoty prolongowanej	jednorazowo	1 % prolongowanej kwoty kredytu
7.	Zmiana innych postanowień umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy – za aneks¹⁾	jednorazowo	50 zł
8.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie spląty kredytu²⁾	jednorazowo	150 zł
9.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	wg kosztów rzeczywistych
10.	Wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń⁴⁾	jednorazowo	30 zł
11.	Przelew środków kredytowych na rachunek w innym banku krajowym	jednorazowo	0,2 % kwoty kredytu

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
12.	Zmiana formy/ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia kredytu	jednorazowo	100 zł
13.	Restrukturyzacja zadłużenia:		
13.1	zawarcie umowy ugody	jednorazowo	1,5% od kwoty kredytu pozostającego do spłaty
13.2	przystąpienie do długu/przejęcie długu, w tym wykreślenie/zmiana Współkredytobiorcy		150 zł
14.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie do Biura Informacji Kredytowej S.A. Twojego wniosku o usunięcie Twoich danych w rachunku zapisanym w bazie BIK S.A. przed terminem określonym w art. 105a ust. 4 Prawa bankowego lub przed upływem okresu dostosowawczego (art.6 ustawy o zmianie ustawy o ochronie informacji niejawnych – Dz.U. z 2005r. Nr 85, poz.727).	za dokument	20,00 zł + stawka za standardową pojedynczą korektę danych według obowiązującego cennika BIK S.A.
15.	Wizyta w miejscu zamieszkania, stosowana w przypadku nieterminowej spłaty kredytu (dla zadłużenia przeterminowanego dłuższego niż 30 dni).	za wizytę	100 zł
16.	Spłata całości lub części kredytu hipotecznego do 36 m-cy od podpisania umowy. ⁴⁾	jednorazowo od spłacanej kwoty	1,00 %

1) Opłata nie dotyczy aneksu za skrócenie okresu kredytowania.

2) Bank nie pobiera opłaty za pierwszą inspekcję nieruchomości klienta.

3) Za wydanie dokumentów związanych ze zwolnieniem prawnych zabezpieczeń, Bank nie pobiera prowizji (w ciągu pierwszych 3 lat liczonych od daty ostatniej spłaty kredytu).

4) Częściowa spłata kredytu możliwa w przypadku spłaty minimum dwóch rat kapitałowo-odsetkowych kredytu.

5) Opłata uzależniona od indywidualnej wyceny, klient o koszcie zostanie poinformowany przed sporządzeniem dokumentu.

TAB. 10 INNE

Inkaso dokumentowe/ finansowe

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Oddanie weksła do protestu	jednorazowo	koszty notarialne