



*Załącznik nr 1 Do Uchwały Nr 28/2026
Zarządu Banku Spółdzielczego w
Chmielniku z dnia 25.03.2026r.*

REGULAMIN

USŁUGI smsBankNet

BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W CHMIELNIKU

Spis treści

1. Postanowienia ogólne.....	3
2. Uaktywnienie usługi SMS BankNet.....	3
3. Terminy realizacji dyspozycji.....	3
4. Opłata za usługę SMS BankNet.....	3
5. Rezygnacja z usługi SMS BankNet.....	4
6. Zmiana dyspozycji SMS.....	4
7. Czasowa Blokada.....	4
8. Reklamacje.....	4
9. Odpowiedzialność.....	5
10. Likwidacja rachunku.....	6
11. Postanowienia końcowe.....	6
12. Słownik najważniejszych pojęć użytych w regulaminie.....	7

Co warto wiedzieć zanim przeczytasz Regulamin

1. W Regulaminie określiliśmy zasady korzystania z usługi SMS BankNet w Banku Spółdzielczym w Chmielniku. Zapoznaj się z nim zanim rozpoczniesz korzystanie z usługi.
2. W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty”, „my”:
 - 1) jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta. Stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;
 - 2) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Bank Spółdzielczy w Chmielniku, który udostępnia usługę SMS BankNet swoim klientom w związku z Umową; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”.
3. Regulamin udostępniamy Ci w naszej na naszej stronie internetowej. Możesz go pobrać i zapisać plik lub wydrukować.
4. Masz obowiązek przestrzegać Regulamin.
5. Słownik najważniejszych pojęć znajdziesz na końcu Regulaminu.

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin określa warunki, na jakich oferujemy klientom usługę SMS BankNet.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednio regulaminy rachunków, dla których uaktywniona jest usługa SMS BankNet, tj. „Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych w BS Chmielnik”, „Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków dla osób fizycznych w BS Chmielnik”, oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności kodeks cywilny i prawo bankowe.

§2

1. Usługa SMS BankNet polega na automatycznym przesyłaniu na Twój numer telefonu komórkowego, komunikatu SMS informującego o saldzie jego rachunku, każdorazowej jego zmianie, wystąpieniu salda debetowego, trzech ostatnich operacjach na rachunku, oprocentowaniu rachunku oraz innych komunikatów wydawanych przez Nas.

II. Uaktywnienie usługi SMS BankNet

§ 3

Warunkiem korzystania przez Ciebie z usługi SMS BankNet jest złożenie u Nas „Dyspozycji o powiadamianiu o stanie rachunku za pomocą SMS”.

§ 4

Regulamin stanowi integralną część wniosku i umowy oraz jest wiążący dla obu stron.

§5

1. Złożenie przez Ciebie dyspozycji o powiadamianiu o stanie rachunku za pomocą SMS jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego Regulaminu.
2. Ty składający Dyspozycje jesteś zobowiązany okazać Naszemu pracownikowi dokument tożsamości.
3. Dyspozycje uaktywnienia usługi SMS BankNet podpisują osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
4. Jeżeli rachunek jest rachunkiem wspólnym, dyspozycje składacie wspólnie.
5. Przekazywanie informacji następuje na numer telefonu komórkowego wskazany przez Ciebie we Wniosku.

III. Terminy realizacji dyspozycji

§ 6

1. Rozpoczynamy wysyłanie SMS nie później niż od drugiego dnia roboczego, licząc od daty złożenia Wniosku.
2. Wysyłamy SMS informujący o saldzie rachunku na początek dnia rano następnego dnia roboczego po dniu, w którym nastąpiła zmiana salda.
3. Aktualizacja informacji o saldach rachunków następuje na bieżąco, 7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę.
4. Ponosimy odpowiedzialność za terminowe przekazywanie informacji o saldzie rachunku, z zastrzeżeniem postanowień § 10.

IV. Opłata za usługę SMS BankNet

§ 7

1. Za korzystanie z SMS BankNet oraz realizację usług objętych Umową, pobieramy opłaty i prowizje zgodnie Taryfą opłat i prowizji.
2. Opłata za sms-y wysyłane do Ciebie pobierana jest raz w miesiącu.
3. Zobowiązujesz się do zapewnienia na Rachunku, z którego składane jest Zlecenie, środków należnych Nam z tytułu opłat i prowizji, o których mowa w ust.1.
4. Wyciąg z Taryfy stanowi integralną część Umowy.

V. Rezygnacja z usługi SMS BankNet

§ 8

1. Możesz zrezygnować z usługi SMS BankNet składając u Nas pisemną rezygnację.
2. Zaprzestajemy usługi SMS BankNet najpóźniej w drugim dniu roboczym po dniu złożenia rezygnacji. Dnia złożenia rezygnacji nie wlicza się do tego okresu.

VI. Zmiana dyspozycji SMS

§ 9

1. Możemy zmienić dyspozycję usługi SMS BankNet wyłącznie w zakresie zmiany numeru telefonu komórkowego.
2. Zmiana numeru telefonu komórkowego wymaga złożenia pisemnego zgłoszenia na druku obowiązującym u Nas.
3. Wysyłamy SMS na nowy numer telefonu, począwszy od drugiego dnia roboczego po dniu zgłoszenia zmiany, przy czym dnia zgłoszenia zmiany nie wlicza się do tego okresu.

VII. Czasowa Blokada

§ 10

Mamy prawo zawieszenia dla Ciebie dostępu do usług oferowanych za pośrednictwem Systemu w przypadku:

1. Zgłoszenia przez Ciebie reklamacji dotyczącej realizacji Usługi, jeżeli reklamacja jest efektem niewłaściwego działania systemu,
2. Zgłoszenia przez Ciebie podejrzenia o korzystaniu z Systemu przez osoby nieuprawnione.
3. Braku środków przez okres 30 dni na opłaty i prowizje związane z usługą SMS BankNet.

VIII. Reklamacje

§ 11

1. Reklamacje możesz składać:

- 1) pocztą tradycyjną kierując pismo na Nasz adres korespondencyjny ;
- 2) osobiście w formie pisemnej w Naszej placówce ;
- 3) drogą elektroniczną na adres e-mail podany na stronie www.bschielnik.pl;
- 4) elektronicznie na skrzynkę e-doręczeń: AE:PL-37936-59081-IFSCD-32;
- 5) telefonicznie;
- 6) ustnie w Naszej placówce

Każda forma wskazana w pkt. 1-4 wymaga złożenia na Naszym formularzu reklamacyjnym, dostępnym dla Ciebie na stronie www.bschielnik.pl oraz w Naszej placówce.

Zgłoszenia reklamacyjne dokonane w formie z pkt. 5-6 lub inny sposób powinny być niezwłocznie zweryfikowane przez pracownika Banku i przyjęte na formularzu reklamacyjnym celem dalszego procesowania.

Dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej Banku oraz w placówkach Banku.

Potwierdzenie zgłoszenia reklamacji na Naszym formularzu reklamacyjnym wymaga złożenia Twojego podpisu / osoby zgłaszającej zgodnego ze wzorem podpisu lub podpisem elektronicznym (kwalifikowany podpis elektroniczny, profil zaufany).

Reklamacje dotyczące dokonanych operacji oraz pobranych opłat i prowizji możesz składać w terminie do 30 dni od daty otrzymania informacji w tym zakresie.

2. W związku z rozpatrywaną reklamacją możemy zwrócić się do Ciebie o dostarczenie dodatkowych informacji oraz posiadanej przez Ciebie dokumentacji dotyczącej składanej reklamacji.

3. Udzielimy odpowiedzi na reklamacje niezwłocznie, 15 dni roboczych od daty jej otrzymania dla reklamacji, złożonej przez Ciebie, związanej z realizacją zlecenia płatniczego oraz wydania karty płatniczej; 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji niezwiązanej z realizacją zlecenia płatniczego oraz wydania karty płatniczej albo otrzymanych od osoby niebędącej Naszym klientem.
4. W uzasadnionych przypadkach możemy przedłużyć termin udzielenia odpowiedzi na reklamacje informując Cię o tym i wskazując przy tym ostateczny termin udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 60 dni od daty otrzymania reklamacji, podając przyczyny opóźnienia oraz ewentualnie okoliczności wymagające dodatkowego ustalenia.

Odpowiedź na reklamację zostaje udzielona przez Stanowisko wiodące w formie pisemnej lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji. Sposób przekazania odpowiedzi zależy od rodzaju Reklamacji/Zgłoszenia/Skargi oraz sposobu ich złożenia:

- a. Na Zgłoszenie lub Reklamację związaną z realizacją Zlecenia płatniczego lub wydaniem karty płatniczej odpowiedź przekazywana jest w formie pisemnej listem poleconym wysłanym na aktualnie obowiązujący adres korespondencyjny Klienta lub mailowo z sekretariat@bschmielnik.pl, w formie załączonego do wiadomości pliku PDF, na wskazany w dokumentacji Banku adres mailowy Klienta z zastrzeżeniem, że taka forma odpowiedzi wysyłana jest wyłącznie na wniosek Klienta (w przypadku braku adresu e-mail Klienta w dokumentacji Banku, odpowiedź na Reklamację/Zgłoszenie wysyłana jest drogą listowną, na wskazany adres korespondencyjny);
- b. Na Zgłoszenie lub Reklamację niezwiązaną z realizacją Zlecenia płatniczego lub wydaniem karty płatniczej, albo otrzymaną od osoby niebędącej Klientem Banku:
 - i. przekazaną ustnie w Banku – odpowiedź przekazywana jest zgodnie z wnioskiem Klienta złożonym w trakcie składania Reklamacji/Zgłoszenia: mailowo z adresu sekretariat@bschmielnik.pl, w formie załączonego do wiadomości pliku PDF, na wskazany w dokumentacji Banku adres mailowy Klienta, na piśmie w postaci elektronicznej, na adres Klienta do doręczeń elektronicznych lub listem poleconym pod aktualnie obowiązujący adres korespondencyjny;
 - ii. przesłaną mailowo na adres sekretariat@bschmielnik.pl, – odpowiedź przekazywana jest mailowo z adresu sekretariat@bschmielnik.pl, w formie załączonego do wiadomości pliku PDF, chyba że Klient w Reklamacji/Zgłoszeniu wskaże inny preferowany sposób otrzymania odpowiedzi;
 - iii. przesłaną listownie na adres Banku – odpowiedź przekazywana jest również drogą listowną, listem poleconym pod wskazany adres korespondencyjny, chyba że Klient w Reklamacji/Zgłoszeniu wskaże inny preferowany sposób otrzymania odpowiedzi;
 - iv. przesłaną na adres Banku do doręczeń elektronicznych – odpowiedź przekazywana jest na piśmie w postaci elektronicznej, na adres Klienta do doręczeń elektronicznych, chyba że Klient w Reklamacji/Zgłoszeniu wskaże inny preferowany sposób otrzymania odpowiedzi.
- c. Na Skargę Konsumenta, która zawiera wszystkie elementy, odpowiedź przekazywana jest zgodnie z preferowanym sposobem kontaktu wskazanym przez Konsumenta w Skardze: mailowo z adresu sekretariat@bschmielnik.pl, w formie załączonego do wiadomości pliku PDF, na adres mailowy Konsumenta wskazany w Skardze, na piśmie w postaci elektronicznej, na adres Konsumenta do doręczeń elektronicznych wskazany w Skardze lub listem poleconym pod adres korespondencyjny wskazany w Skardze.

§ 12

Konsultacje dla Ciebie w zakresie obsługi SMS dostępne są w Naszych placówkach.

IX. Odpowiedzialność

§ 13

1. Nie ponosimy odpowiedzialności za następstwa wynikłe z uzyskania przez osobę postronną informacji o stanie środków na rachunku poprzez System SMS BankNet.
2. Nie odpowiadamy za straty spowodowane okolicznościami niezależnymi od Nas, a w szczególności działaniem siły wyższej.

3. Nie odpowiadamy za opóźnienia wynikające z awarii bankowych systemów komputerowych, systemów zasilania i łączy telekomunikacyjnych oraz opóźnienia wynikające z działania operatorów sieci telekomunikacyjnych.
4. Nie odpowiadamy za ewentualne skutki wadliwego działania lub niezgodnego z prawem wykorzystania łączy telekomunikacyjnych znajdujących się poza Naszą dyspozycją i szkody przez nie wywołane.
5. Ze względów bezpieczeństwa oraz jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Nas, mamy prawo czasowo zawiesić dostęp do usługi SMS BankNet. Okres czasowego zawieszenia dostępu nie będzie dłuższy niż czas konieczny do usunięcia powstałych nieprawidłowości.
6. Mamy prawo wypowiedzieć usługę SMS BankNet w przypadku:
 - podania nieprawdziwych informacji we Wniosku o uaktywnienie usługi SMS BankNet,
 - nieprzestrzegania przez Ciebie postanowień Regulaminu,
 - naruszenia przez Ciebie w Naszej ocenie, przepisów prawa,
 - odmowy zaakceptowania zmian w Regulaminie,
 - otrzymania przez Nas udokumentowanej informacji o Twojej śmierci.

X. Likwidacja rachunku

§ 14

1. Umowa może zostać rozwiązana za uprzednim wypowiedzeniem przez:
 - 1) Ciebie - lub w przypadku Małoletniego, Przedstawiciela ustawowego - z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, bez podania przyczyny,
 - 2) Nas - z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia - w przypadku zaistnienia przynajmniej jednej z poniższych przyczyn:
 - a) naruszenia przez Ciebie/Użytkownika warunków Umowy lub Regulaminu,
 - b) nie uiszczenia przez Ciebie należnych Nam opłat i prowizji z tytułu usługi smsBankNet przez okres kolejnych 3-ch miesięcy,
 - c) wykorzystywania smsBankNet do działań niezgodnych z prawem.
2. W odniesieniu do Umów zawartych z Tobą, gdy posiadasz rachunek rozliczeniowy termin wypowiedzenia o którym mowa w ust. 1 pkt 2) wynosi jeden miesiąc.
3. Wypowiadamy Umowę w formie pisemnej.
4. Możesz wypowiedzieć Umowę:
 - 1) poprzez złożenie u Nas pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu,
5. Umowa może być również rozwiązana za porozumieniem Stron bez zachowania okresu wypowiedzenia.
6. Rozwiązanie Umowy powoduje natychmiastową wymagalność wszystkich roszczeń Naszych wobec Ciebie z tytułu Umowy.
7. Usługa wygasa z chwilą likwidacji wszystkich rachunków wskazanych w dyspozycji.

XI. Postanowienia końcowe

§ 15

Jesteś zobowiązany do powiadomienia Nas o wszelkich zmianach dotyczących adresu i danych osobowych, serii i numeru dokumentu tożsamości, nr telefonu.

§16

1. Zastrzegamy sobie prawo wprowadzania zmian w Regulaminie przy zaistnieniu przynajmniej jednej z wymienionych poniżej przyczyn:
 - 1) zmiany regulacji prawnych mających wpływ na działalność bankową i wymagających wprowadzenia zmian w zakresie objętym Regulaminem,
 - 2) zmiany w systemie informatycznym którym operujemy, mających wpływ na sposób świadczenia usług SMS BankNet przez Nas,
 - 3) zmiany w zakresie Naszej oferty mającej wpływ na sposób świadczenia usług smsBankNet przez Nas.
2. Zawiadamiamy Cię o zmianach Regulaminu przed ich wprowadzeniem. Zawiadomienie zostanie doręczone do Ciebie na trwałym nośniku najpóźniej na 2 miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie tych zmian. Udostępniamy też informację oraz Regulaminy na Naszej stronie internetowej
3. Ty od momentu otrzymania zawiadomienia o zmianach możesz:

- 1) złożyć wobec Nas sprzeciw bez wypowiedzania Umowy - w takim przypadku Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat,
 - 2) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia opłat.
4. Jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian nie zgłosisz sprzeciwu wobec tych zmian, ani nie wypowiedzisz Umowy ze skutkiem natychmiastowym, uznaje się, że wyraziłeś na nie zgodę. W takim przypadku zmiany wchodzi w życie wraz z upływem terminu wejścia ich w życie.

§17

1. Językiem obowiązującym w relacjach My - Ty jest język polski.
2. Prawem właściwym do zawarcia i wykonywania umowy jest prawo polskie.
3. W okresie obowiązywania Umowy masz prawo żądać od Nas w każdym czasie udostępnienia jej postanowień w postaci papierowej.
4. W okresie obowiązywania Umowy musimy w każdym czasie na Twój wniosek udostępnić Ci informacje dotyczące wykonanych Transakcji.
5. W celu wzajemnego przekazywania sobie informacji związanych z wykonywaniem Umowy, Ty i My, będziemy komunikować się osobiście, telefonicznie lub pisemnie.
6. Wszelka korespondencja pomiędzy Nami a Tobą odbywa się na podany przez Posiadacza adres do korespondencji.
7. Jesteś zobowiązany do pisemnego informowania Nas o wszelkich zmianach danych zawartych w Umowie (np. adres do korespondencji). Skutki niedopełnienia tego obowiązku obciążają Ciebie.

§18

1. Organem sprawującym nadzór nad Nami jest Komisja Nadzoru Finansowego. Figurujemy w Rejestrze Banków Spółdzielczych prowadzonym przez Komisję Nadzoru Finansowego pod kodem 8483.
2. Możesz wnieść do Komisji Nadzoru Finansowego skargę na działania Nasze, jeśli te działania naruszają przepisy prawa.
3. Postanowienia Umowy i Regulaminu nie naruszają roszczeń Twoich wobec Nas wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących.

Więcej informacji odnośnie dostępności znajdziesz na naszej stronie internetowej <https://bschmielnik.pl/deklaracja-dostepnosc>

§ 19

Słownik najważniejszych pojęć użytych w regulaminie

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Abonent** – Ty lub Użytkownik korzystający z usługi SMS BankNet,
2. **Bank** - Bank Spółdzielczy w Chmielniku (My),
3. **Placówka Banku** – Jednostka macierzysta, Oddział Banku, Punkt kasowy (My)
4. **Blokada** - czasowe zawieszenie usługi,
5. **Dni robocze** – wszystkie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
6. **Dyspozycja** – Twoja dyspozycja odnośnie uaktywnienia usługi smsBankNet,
7. **Rachunek** - rachunek bankowy prowadzony przez Nas dla Ciebie.
8. **Posiadacz rachunku (klient)** – (rezydent), Ty z którym My zawarliśmy umowę o prowadzenie rachunku,
9. **Saldo rachunku** - stan środków pieniężnych na rachunku,
10. **Saldo rachunku na początek dnia** - stan środków pieniężnych na rachunku wykazywany na początek dnia operacyjnego,
11. **Saldo debetowe** - niedopuszczalne saldo ujemne, spowodowane wypłatą kwot przewyższających stan środków pieniężnych z uwzględnieniem odpowiedniego przyznanego kredytu w rachunku lub dopuszczalne saldo debetowego,
12. **Wolne środki** – saldo bieżące rachunku powiększone o niewykorzystany kredyt w rachunku lub dopuszczalne saldo debetowe.
13. **Taryfa** - Taryfa prowizji i opłat Spółdzielczego w Chmielniku.
14. **Pełnomocnik** – rezydent o pełnej zdolności do czynności prawnych, umocowany przez Ciebie do dysponowania Rachunkiem,
15. **Rezygnacja** - Twoja rezygnacja z usługi SMS BankNet,

16. **Zmiana** – zmiana Twojej dyspozycji dotycząca usługi SMS BankNet,
17. **System**– oznacza, współpracujące ze sobą oprogramowanie dedykowane do obsługi usługi SMS BankNet w BS w Chmielniku
18. **Obsługa SMS** - czynności związane z przyjmowaniem dyspozycji uaktywniania usługi SMS BankNet, zmianą dyspozycji i anulowaniem usługi SMS BankNet.
19. **Umowa rachunku**-umowa rachunku bankowego

Regulamin obowiązuje od 01.04.2026r.